



СУДЕБНЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ
ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Судебный департамент)

П Р И К А З

«12» марта 2026 г.

№ 80

Москва

**О внесении изменений в некоторые акты Судебного департамента
при Верховном Суде Российской Федерации**

В соответствии с Федеральным законом от 8 января 1998 г. № 7-ФЗ «О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации»
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Инструкцию по судебному делопроизводству в районном суде, утвержденную приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 29 апреля 2003 г. № 36, следующие изменения:

1.1. В пункте 2.1.13:

в абзаце втором исключить слова «или председатель судебного состава»;
дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«По получении соответствующего запроса (поручения) уполномоченным работником аппарата суда в суд вышестоящей инстанции направляется сообщение о подтверждении факта его получения, а также по результатам рассмотрения направляется информация об исполнении запроса (поручения) с сохранением темы поступившего обращения.»;

абзац четвертый считать соответственно абзацем пятым.

1.2. Дополнить пунктом 2.1.14 следующего содержания:

«2.1.14. При направлении дела судом первой инстанции в вышестоящий суд в порядке апелляционного или кассационного обжалования, а также возвращении дела вышестоящим судом в суд первой инстанции после его рассмотрения, уполномоченным работником аппарата суда соответствующего суда проверяется полнота и надлежащее заполнение реквизитов, содержащихся в карточке дела,

прикрепление судебных актов и иных документов в электронном виде, и одновременно с направлением дела в вышестоящий суд или возвращением дела в суд первой инстанции осуществляется передача карточки дела (с прикреплением судебных актов в электронном виде и иных документов) посредством ПС ГАС «Правосудие».

В случае отсутствия в суде вышестоящей инстанции, в суде первой инстанции по возвращении дела, карточки дела, а также необходимости уточнения отдельных ее реквизитов и прикрепления судебных актов, уполномоченным работником аппарата соответствующего суда направляется посредством ПС ГАС «Правосудие» запрос (по уникальному идентификатору дела) в соответствующий суд об истребовании карточки дела, судебных актов и иных документов в электронном виде, уточнении иных данных.».

1.3. В пункте 8.1.2:

абзацы второй, четвертый исключить;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Апелляционные жалоба, представление, поступившие непосредственно в районный суд в нарушение требований ст. 321 ГПК РФ (как до истечения срока, установленного ГПК РФ для подачи апелляционной жалобы, представления, так и по истечении срока апелляционного обжалования с заявлением о восстановлении пропущенного процессуального срока) подлежат направлению уполномоченным работником аппарата суда по распоряжению судьи не позднее следующего рабочего дня сопроводительным письмом мировому судье, вынесшему решение, для совершения действий, предусмотренных ч. 4 ст. 321 ГПК РФ, о чем в письменной форме сообщается лицу, подавшему указанные апелляционные жалоба, представление, за исключением случая нахождения дела в производстве суда апелляционной инстанции по ранее поданным апелляционным жалобе, представлению других лиц.».

1.4. Пункт 8.1.4 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«Запрос об истребовании копий дополнительных материалов или дела может быть направлен посредством ПС ГАС «Правосудие» в форме электронного документа.»;

абзац пятый считать соответственно абзацем шестым.

1.5. В абзаце третьем пункта 9.3.5 после слова «направляется» дополнить словом «запрос».

1.6. В абзаце одиннадцатом пункта 14.5.2 слова «уполномоченного им лица» заменить словами «уполномоченного им судьи».

2. Внести в Инструкцию по судебному делопроизводству в верховных судах республик, краевых и областных судах, судах городов федерального значения, судах автономной области и автономных округов, утвержденную приказом Судебного департамента от 15 декабря 2004 г. № 161, следующие изменения:

2.1. Пункт 3.1.13 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«По получении соответствующего запроса (поручения) уполномоченным работником аппарата суда в суд вышестоящей инстанции направляется сообщение

о подтверждении факта его получения, а также по результатам рассмотрения направляется информация об исполнении запроса (поручения) с сохранением темы поступившего обращения.»;

абзац пятый считать соответственно абзацем шестым.

2.2. Дополнить пунктом 3.1.14 следующего содержания:

«3.1.14. При направлении дела областным и равным ему судом в вышестоящий суд в порядке апелляционного или кассационного обжалования, а также возвращении дела вышестоящим судом в суд первой инстанции после его рассмотрения, уполномоченным работником аппарата суда соответствующего суда проверяется полнота и надлежащее заполнение реквизитов, содержащихся в карточке дела, прикрепление судебных актов и иных документов в электронном виде, и одновременно с направлением дела в вышестоящий суд или возвращением дела в суд первой инстанции осуществляется передача карточки дела (с прикреплением судебных актов в электронном виде и иных документов) посредством ПС ГАС «Правосудие».

В случае отсутствия в суде вышестоящей инстанции либо в суде первой инстанции по возвращении дела, карточки дела, а также необходимости уточнения отдельных ее реквизитов и прикрепления судебных актов, уполномоченным работником аппарата соответствующего суда направляется посредством ПС ГАС «Правосудие» запрос (по уникальному идентификатору дела) в соответствующий суд об истребовании карточки дела, судебных актов и иных документов в электронном виде, уточнении иных данных.».

2.3. В пункте 11.1.2:

абзац второй исключить;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Апелляционные жалоба, представление по гражданским делам, поступившие непосредственно в областной и равный ему суд до истечения срока, установленного ГПК РФ для подачи апелляционной жалобы, представления, а также по истечении срока апелляционного обжалования с заявлением о восстановлении пропущенного процессуального срока для обжалования, апелляционные жалоба, представление по административным делам, поданные в нарушение требований ст. 297 КАС РФ, подлежат направлению уполномоченным работником аппарата суда по распоряжению судьи не позднее следующего рабочего дня сопроводительным письмом в районный суд для совершения действий, предусмотренных ч. 4 ст. 321 ГПК РФ, ст. 302 КАС РФ, о чем в письменной форме сообщается лицу, их подавшему, за исключением случая нахождения дела в производстве суда апелляционной инстанции по ранее поданным апелляционным жалобе, представлению других лиц. При подаче апелляционной (частной) жалобы, представления в электронном виде они могут направляться в суд первой инстанции посредством ПС ГАС «Правосудие». Копия сопроводительного письма, в том числе при направлении апелляционной (частной) жалобы, представления в электронном виде посредством ПС ГАС «Правосудие», подшивается в соответствующий наряд.».

2.4. Пункт 11.1.8 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«Запрос об истребовании копий дополнительных материалов или дела может быть направлен посредством ПС ГАС «Правосудие» в форме электронного документа.».

2.5. В абзаце одиннадцатом пункта 16.5.2 слова «уполномоченного им лица» заменить словами «уполномоченного им судьи».

3. Внести в Инструкцию по судебному делопроизводству в апелляционных судах общей юрисдикции, утвержденную приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 1 октября 2019 г. № 225, следующие изменения:

3.1. Пункт 3.9 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«По получении соответствующего запроса (поручения) уполномоченным работником аппарата суда в суд вышестоящей инстанции направляется сообщение о подтверждении факта его получения, а также по результатам рассмотрения направляется информация об исполнении запроса (поручения) с сохранением темы поступившего обращения.».

3.2. Дополнить пунктом 3.11 следующего содержания:

«3.11. При поступлении дела в апелляционный суд, а также возвращении дела в областной и равный ему суд после его рассмотрения, уполномоченным работником аппарата суда проверяется полнота и надлежащее заполнение реквизитов, содержащихся в карточке дела, прикрепление судебных актов и иных документов в электронном виде, одновременно с возвращением дела в областной и равный ему суд осуществляется передача карточки дела (с прикреплением судебных актов в электронном виде и иных документов) посредством ПС ГАС «Правосудие».

В случае отсутствия в апелляционном суде карточки дела, а также необходимости уточнения отдельных ее реквизитов и прикрепления судебных актов, уполномоченным работником аппарата суда направляется посредством ПС ГАС «Правосудие» запрос (по уникальному идентификатору дела) в соответствующий суд об истребовании карточки дела, судебных актов и иных документов в электронном виде, уточнении иных данных.».

3.3. В пункте 8.11:

абзац второй исключить;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Апелляционные жалоба, представление по гражданским делам, поступившие непосредственно в апелляционный суд до истечения срока, установленного ГПК РФ для подачи апелляционной жалобы, представления, а также по истечении срока апелляционного обжалования с заявлением о восстановлении пропущенного процессуального срока для обжалования, апелляционные жалоба, представление по административным, уголовным делам, поданные в нарушение требований ст. 297 КАС РФ, статьи 389.3 УПК РФ, направляются уполномоченным работником аппарата суда по поручению заместителя председателя суда (председателя судебной коллегии) не позднее следующего рабочего дня со дня их поступления соответствующим сопроводительным письмом в областной и равный ему суд для осуществления дальнейших действий в соответствии с требованиями ч. 4 статьи 321

ГПК РФ, статьи 302 КАС РФ, статей 389.6 и 389.7 УПК РФ с уведомлением лица, подавшего апелляционные жалобу, представление, за исключением случая нахождения дела в производстве суда апелляционной инстанции по ранее поданным апелляционным жалобе, представлению других лиц. При подаче апелляционной (частной) жалобы, представления в электронном виде они могут направляться в суд первой инстанции посредством ПС ГАС «Правосудие». Копия сопроводительного письма, в том числе при направлении апелляционной (частной) жалобы, представления в электронном виде посредством ПС ГАС «Правосудие», подшивается в соответствующий наряд.».

3.4. Пункт 8.16 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Запрос об истребовании копий дополнительных материалов или дела может быть направлен посредством ПС ГАС «Правосудие» в форме электронного документа.».

3.5. В абзаце одиннадцатом пункта 14.1.1 слова «уполномоченного им лица» заменить словами «уполномоченного им судьи».

4. Внести в Инструкцию по судебному делопроизводству в кассационных судах общей юрисдикции, утвержденную приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 1 октября 2019 г. № 224, следующие изменения:

4.1. Пункт 3.9 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«По получении соответствующего запроса (поручения) уполномоченным работником аппарата суда в суд вышестоящей инстанции направляется сообщение о подтверждении факта его получения, а также по результатам рассмотрения направляется информация об исполнении запроса (поручения) с сохранением темы поступившего обращения.».

4.2. Дополнить пунктами 3.11 и 3.12 следующего содержания:

«3.11. При поступлении дела в суд кассационной инстанции, а также возвращении дела в соответствующий суд после его рассмотрения, уполномоченным работником аппарата суда проверяется полнота и надлежащее заполнение реквизитов, содержащихся в карточке дела, прикрепление судебных актов и иных документов в электронном виде, одновременно с возвращением дела осуществляется передача карточки дела (с прикреплением судебных актов в электронном виде и иных документов) посредством ПС ГАС «Правосудие».

В случае отсутствия в суде кассационной инстанции карточки дела, а также необходимости уточнения отдельных ее реквизитов и прикрепления судебных актов, уполномоченным работником аппарата суда направляется посредством ПС ГАС «Правосудие» запрос (по уникальному идентификатору дела) в соответствующий суд об истребовании карточки дела, судебных актов и иных документов в электронном виде, уточнении иных данных.

3.12. Запрос об истребовании копий дополнительных материалов или дела может быть направлен посредством ПС ГАС «Правосудие» в форме электронного документа.».

4.3. В абзаце одиннадцатом пункта 18.1.2 слова «уполномоченного им лица» заменить словами «уполномоченного им судьи».

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Генеральный директор

Г.Б. Лопатин