



**СУДЕБНЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ
ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(Судебный департамент)

П Р И К А З

«16» октября 2025 г.

№ 125

Москва

Об утверждении Положения об организации работы по осуществлению контроля за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, работников, замещающих должности в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, назначаемых Генеральным директором Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, их доходам

В соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в Судебном департаменте П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации работы по осуществлению контроля за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, работников, замещающих должности в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, назначаемых Генеральным директором Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, их доходам.

2. Признать утратившим силу приказ Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 6 июля 2017 г. № 121 «Об утверждении Порядка принятия решения об осуществлении контроля за расходами федеральных государственных гражданских служащих Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, работников, замещающих должности в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, назначаемых Генеральным директором Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Генеральный директор

В.А. Иванов

УТВЕРЖДЕНО

приказом Судебного департамента
при Верховном Суде

Российской Федерации

от «16» октября 2025 г. № 185

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы по осуществлению контроля за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, работников, замещающих должности в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, назначаемых Генеральным директором Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, их доходам

1. Настоящее Положение об организации работы по осуществлению контроля за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, работников, замещающих должности в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, назначаемых Генеральным директором Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, их доходам (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 20.1 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

2. Положением определяется порядок осуществления контроля за расходами:

а) федеральных государственных гражданских служащих, представляющих сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559, и федеральных государственных гражданских служащих Судебного департамента, замещающих должности, предусмотренные Перечнем должностей федеральной государственной гражданской службы Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень) (далее – государственный служащий), а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;

б) работников, замещающих должности в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, назначаемых Генеральным директором Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации (далее – работник), а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

3. Государственный служащий, работник обязаны ежегодно в сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной ими, их супругами и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного государственного служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

4. Основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами государственного служащего, работника, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей является достаточная информация о том, что таким государственным служащим, работником, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в отчетном периоде совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты на общую сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

Указанная информация в письменной форме может быть представлена в установленном порядке:

- а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления;
- б) должностными лицами Управления по вопросам противодействия коррупции (далее – Управление);
- в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
- г) Общественной палатой Российской Федерации;
- д) общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами.

6. Контроль за расходами включает в себя:

- 1) истребование от государственного служащего, работника сведений:
 - а) об их расходах, а также о расходах их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной ими, их супругами и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду;
 - б) об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки;
- 2) проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения, а также подпунктом 1 настоящего пункта;
- 3) определение соответствия расходов государственного служащего, работника, а также расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по

приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты их общему доходу.

7. Решение об осуществлении контроля за расходами государственного служащего, работника, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей принимается Генеральным директором Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации.

Решение принимается отдельно в отношении каждого государственного служащего, работника и оформляется в письменной форме.

8. Проверка достоверности и полноты сведений, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, осуществляется Управлением:

а) самостоятельно;

б) путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности, о предоставлении имеющейся у них информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного служащего, представившего такие сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

9. Сведения, предусмотренные пунктом 3 и подпунктом 1 пункта 6 настоящего Положения и представленные в соответствии с настоящим Положением, относятся к информации ограниченного доступа. Если федеральным законом такие сведения отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, они подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

Не допускается использования сведений, предусмотренных пунктом 3 и подпунктом 1 пункта 6 настоящего Положения и представленных в соответствии с настоящим Положением, для установления либо определения платежеспособности государственного служащего, работника, а также платежеспособности их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений, религиозных и иных организаций либо в пользу физических лиц.

Лица, виновные в разглашении указанных сведений либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

10. Государственный служащий, работник в связи с осуществлением контроля за их расходами, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей обязаны представлять сведения, предусмотренные подпунктом 1 пункта 6 настоящего Положения, в течение 15 рабочих дней с даты их истребования.

11. Государственный служащий, работник в связи с осуществлением контроля за их расходами, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей вправе:

1) давать пояснения в письменной форме:

а) в связи с истребованием сведений, предусмотренных подпунктом 1 пункта 6 настоящего Положения;

б) в ходе проверки достоверности и полноты сведений, предусмотренных пунктом 3 и подпунктом 1 пункта 6 настоящего Положения, и по ее результатам;

в) об источниках получения средств, за счет которых ими, их супругами и (или) несовершеннолетними детьми совершена сделка, указанная в абзаце «а» подпункта 1 пункта 6 настоящего Положения;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться с ходатайством в Управление о проведении с ними беседы по вопросам, связанным с осуществлением контроля за их расходами, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей. Ходатайство подлежит обязательному удовлетворению.

12. Государственный служащий, работник на период осуществления контроля за их расходами, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей могут быть в установленном порядке отстранены от замещаемой (занимаемой) должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения об осуществлении такого контроля. Указанный срок может быть продлен до 90 дней. На период отстранения от замещаемой (занимаемой) должности денежное содержание (зарплата) по замещаемой (занимаемой) должности сохраняется.

13. Управление обязано:

а) не позднее чем через два рабочих дня со дня принятия решения об осуществлении контроля за расходами государственного служащего, работника уведомить их в письменной форме о принятом решении и о необходимости представить сведения, предусмотренные подпунктом 1 пункта 6 настоящего Положения; в уведомлении должна содержаться информация о порядке представления и проверки достоверности и полноты этих сведений;

б) в случае, если государственный служащий, работник обратятся с ходатайством в соответствии с подпунктом 3 пункта 11 настоящего Положения, провести с ними в течение семи рабочих дней со дня поступления ходатайства (в случае наличия уважительной причины – в срок, согласованный с данным государственным служащим, работником) беседу, в ходе которой дать государственному служащему, работнику разъяснения по интересующим их вопросам;

в) осуществлять анализ поступающих в установленном порядке сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного служащего, работника, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;

г) принимать сведения, представляемые в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения;

д) проинформировать государственного служащего, работника, за расходами которых осуществлялся контроль, с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне о результатах, полученных в результате осуществления контроля за их расходами, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

14. Управление при осуществлении контроля за расходами государственного служащего, работника, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей вправе:

а) проводить по своей инициативе беседу с государственным служащим, работником;

б) изучать поступившие от государственного служащего, работника дополнительные материалы;

в) получать от государственного служащего, работника пояснения по представленным ими сведениям и материалам;

г) направлять в установленном порядке запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации об имеющейся у них информации о доходах, расходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера государственного служащего, работника, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, а также об источниках получения расходуемых средств;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них с их согласия информацию.

15. Доклад о результатах осуществления контроля за расходами государственного служащего, работника, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей представляется начальником Управления Генеральному директору Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации.

16. Управление в указанном докладе:

1) информирует Генерального директора Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации о результатах осуществления контроля за расходами государственного служащего, работника;

2) вносит в случае необходимости предложения о применении к государственному служащему, работнику, за расходами которых осуществлялся контроль, мер юридической ответственности и (или) о направлении материалов, полученных в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией;

3) предлагает рассмотреть результаты, полученные в ходе осуществления контроля за расходами государственного служащего, работника, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Судебного департамента, лиц, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в управлениях Судебного департамента в субъектах Российской Федерации, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Судебным департаментом, и работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом, и урегулированию конфликта интересов.

17. Управление направляет информацию о результатах, полученных в ходе осуществления контроля за расходами государственного служащего, работника, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, с письменного согласия Генерального директора Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации политическим партиям и общественным объединениям, в Общественную палату Российской Федерации и средства массовой информации, которые предоставили информацию, явившуюся основанием для осуществления контроля за расходами, с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне и о защите персональных данных с одновременным уведомлением государственного служащего, работника, за расходами которых осуществлялся контроль.

18. Невыполнение государственным служащим, работником обязанностей, предусмотренных пунктом 3 и подпунктом 1 пункта 6 настоящего Положения, является правонарушением, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

Государственный служащий, работник, совершившие такое правонарушение, подлежат в установленном порядке освобождению от замещаемой (занимаемой) должности и увольнению.

19. В случае, если в ходе осуществления контроля за расходами государственного служащего, работника, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей выявлены обстоятельства, свидетельствующие о несоответствии расходов государственного служащего, работника, а также расходов их супруг (супругов) и

несовершеннолетних детей их общему доходу, материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в трехдневный срок после его завершения направляются Управлением с письменного согласия Генерального директора Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации в органы прокуратуры Российской Федерации.

20. При установлении в ходе осуществления контроля за расходами государственного служащего, работника, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления, административного или иного правонарушения, полученные материалы в трехдневный срок после его завершения представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

21. Результаты осуществления контроля за расходами государственного служащего, работника, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей приобщаются к личному делу государственного служащего, работника.

22. Материалы об осуществлении контроля за расходами хранятся в Управлении в течение трех лет со дня его окончания, после чего передаются в архив Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации.
