



**СУДЕБНЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ
ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(Судебный департамент)

П Р И К А З

«5» сентября 2022 г.

№ 140

Москва

**О внесении изменений в приказ Судебного департамента
при Верховном Суде Российской Федерации от 7 октября 2020 г. № 185**

1. Внести в Табель форм ведомственной отчетности в федеральных судах общей юрисдикции, федеральных арбитражных судах и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, утвержденный приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 7 октября 2020 г. № 185 «Об утверждении Табеля форм ведомственной отчетности и Альбома форм ведомственной отчетности в федеральных судах общей юрисдикции, федеральных арбитражных судах и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации», изменение, дополнив его формой ведомственной отчетности № В 17.3 согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Внести в Альбом форм ведомственной отчетности в федеральных судах общей юрисдикции, федеральных арбитражных судах и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, утвержденный приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 7 октября 2020 г. № 185 «Об утверждении Табеля форм ведомственной отчетности и Альбома форм ведомственной отчетности в федеральных судах общей юрисдикции, федеральных арбитражных судах и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации», изменение, дополнив его формой ведомственной отчетности № В 17.3 согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Генеральный директор

А.В. Гусев

ЭЛЕКТРОННАЯ КОПИЯ

Приложение № 1
к приказу Судебного департамента
при Верховном Суде
Российской Федерации
от « 5 » сентября 2022 г. № 140

ТАБЕЛЬ
форм ведомственной отчетности в федеральных судах общей юрисдикции, федеральных арбитражных судах
и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации

№ п/п	№ формы	Наименование отчетного документа	Периодичность представления	Срок представления	Куда представляется	Кто представляет	Способ представления
101.	В 17.3	Сведения о получателях дополнительного ежемесячного материального обеспечения, установленного Указом Президента Российской Федерации от 30.03.2005 № 363 «О мерах по улучшению материального положения некоторых категорий граждан Российской Федерации в связи с 60-летием победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов»	ежемесячная	до 20-го числа каждого месяца	Управление социальной защиты судей и государственных служащих Судебного департамента	верховные суды республик, краевые, областные суды, суды городов федерального значения, окружные военные суды, арбитражные суды субъектов Российской Федерации, управления Судебного департамента в субъектах Российской Федерации	в электронной форме на автоматический ящик сбора (ПИ «АКСА-Центр»), последующая досылка сведений на бумажном носителе не требуется (подлинник документа на бумажном носителе хранится по месту его создания)

Приложение № 2

к приказу Судебного департамента

при Верховном Суде

Российской Федерации

от « 5 » сентября 2022 г. № 140

Кто представляет	Представляет о	Куда представляется	Сроки представления	Форма № В 17.3
Верховные суды республик, краевые, областные суды, суды городов федерального значения, окружные военные суды	получателях дополнительного ежемесячного материального обеспечения	в Управление социальной защиты судей и государственных служащих Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации	до 20-го числа каждого месяца	Ежемесячная
арбитражные суды субъектов Российской Федерации				Утверждена приказом Судебного департамента от «___» _____ 2022 г. № _____
Управления Судебного департамента в субъектах Российской Федерации				

СВЕДЕНИЯ

о получателях дополнительного ежемесячного материального обеспечения, установленного Указом Президента Российской Федерации от 30.03.2005 № 363 «О мерах по улучшению материального положения некоторых категорий граждан Российской Федерации в связи с 60-летием победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов»

(выбрать суд/управление)

Отчетный период: года

(выбрать месяц) (выбрать год)

№	Фамилия, имя, отчество получателя (указать полностью)	Размер выплаты, рублей (выбрать из списка)	Реквизиты платежного поручения	
			дата (ДД.ММ.ГГГГ)	номер
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Ведомственные статистические отчеты-файлы направляются _____

После отправления сообщения отправитель в обязательном порядке получает ответ-квитанцию, в которой указывается, что файл принят и ему присвоен регистрационный номер. В случае наличия ошибок в квитанции указывается количество документов с ошибками в логике либо с форматными ошибками, которые подлежат исправлению.

Подразделение Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации	Форма	Куратор	Телефон, адрес электронной почты
Управление социальной защиты судей и государственных служащих	№ В 17.3	Логинова Анна Борисовна	8 (495) 684-88-74 LoginovaA@cdep.ru