



**СУДЕБНЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ
ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(Судебный департамент)

П Р И К А З

«3» *Март* 2022 г.

Москва

**О внесении изменений в отдельные акты Судебного департамента,
касающиеся деятельности администраторов районных, городских,
межрайонных судов, гарнизонных военных судов,
постоянных судебных приставов**

1. Внести в Табель форм ведомственной отчетности в федеральных судах общей юрисдикции, федеральных арбитражных судах и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, утвержденный приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 7 октября 2020 г. № 185 «Об утверждении Табеля форм ведомственной отчетности и Альбома форм ведомственной отчетности в федеральных судах общей юрисдикции, федеральных арбитражных судах и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации» (далее – приказ Судебного департамента от 7 октября 2020 г. № 185), изменение, изложив пункт 7 согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Форму ведомственной отчетности № В 1.8 «Отчет администратора суда», утвержденную приказом Судебного департамента от 7 октября 2020 г. № 185, изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Внести в приложение к Инструкции об организации планирования и контроля в системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, утвержденной приказом Судебного департамента от 25.12.2001 № 176, изменение, изложив позицию 2.3.7 Схемы организации планирования и контроля в системе Судебного департамента согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Генеральный директор

А.В. Гусев

Приложение № 1
к приказу Судебного департамента
при Верховном Суде
Российской Федерации
от « 3 » март 2023 г. № 118

ИЗМЕНЕНИЕ,
вносимое в Табель форм ведомственной отчетности
в федеральных судах общей юрисдикции,
федеральных арбитражных судах
и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации

№ л/п	№ формы	Наименование отчетного документа	Периодичность представления	Срок представления	Куда представляется	Кто представляет	Способ представления документа
7.	В 1.8	Отчет администратора суда	полугодовая	к 10 июля, к 20 января	управления Судебного департамента в субъектах Российской Федерации	администратор районного, городского, межрайонного суда, гвардейского военного суда, постоянного судебного присутствия	в виде электронной копии по системе ведомственного электронного документооборота, последующая досылка сведений на бумажном носителе не требуется

Приложение № 2
к приказу Судебного департамента
при Верховном Суде
Российской Федерации
« 8 » *Июль* 2023 г. № *117*

Кто представляет	Администратор районного, городского, межрайонного суда, гarrisonного военного суда, постоянного судебного присутствия	Куда представляется	управление Судебного департамента в субъекте Российской Федерации	Сроки представления	к 10 июля к 20 января
Форма № В 1.8	УТВЕРЖДЕНА приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от «7» октября 2020 г. № 185				

Отчет администратора суда¹
за _____ полугодие 20____ года

Наименование суда, представляющего сведения

№ п/п	Перечень запланированных мероприятий на отчетный период	Фактическое выполнение мероприятий		Примечание <*>
		конкретизация мероприятий <*>	дата выполнения	
1.	Обеспечение безопасности судебной деятельности			
2.	Организация процессов информатизации			
3.	Организация информационно-правового обеспечения деятельности суда			
4.	Организация материального и социального обеспечения судей, в том числе пребывающих в отставке, работников аппарата суда			
5.	Организация предоставления муниципальной помощи судьям, в том числе пребывающим в отставке, членам их семей, работникам аппарата суда и санаторно-курортного лечения указанных лиц в соответствии с федеральным законодательством			

¹ Представленная форма является типово́й, перечень запланированных мероприятий на отчетный период
заполняется администратором с учетом фактически выполняемых функций.

№ п/п	Перечень запланированных мероприятий на отчетный период		Фактическое выполнение мероприятий	Примечание <*>
	конкретизация <*>	выполнение дата		
6.	Организация материально-технического обеспечения деятельности суда			
7.	Организация и контроль строительства (реконструкции), ремонта, эксплуатации, технического обслуживания зданий (помещений), сооружений и управление объектами недвижимого имущества, в том числе земельными участками			
8	Осуществление контроля за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка, норм и правил охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности			
9.	Организация проведения мероприятий по взаимодействию с адвокатурой, правоохранительными органами, иными государственными органами и организациями по вопросам обеспечения деятельности суда			
10.	Осуществление иных мер по обеспечению деятельности суда			

<*> Настоящая форма отражает данные о проделанной работе администраторами районных, городских, межрайонных судов, гарнизонных военных судов, постоянных судебных присутствий (далее – администраторы судов). Данная форма отчетности заполняется в соответствии с наименованиями строк и столбцов. В столбце 3 таблицы «Конкретизация мероприятий» администраторами судов отражается краткое содержание проведенных мероприятий за отчетный период, а также указываются реквизиты документов, свидетельствующих об организации и проведении соответствующих мероприятий. <*> В столбце 5 таблицы «Примечание» при необходимости отражаются дополнительные информация (например, о соисполнителях), а также проблемные вопросы, возникающие в процессе деятельности администратора суда (заполняется по усмотрению администратора суда).

Администратор

Утверждено

Председатель суда

(подпись, Ф. И. О., дата)

(подпись, Ф. И. О., дата)

Приложение № 3
к приказу Судебного департамента
при Верховном Суде
Российской Федерации
от «5» Июня 2023 г. № 167

ИЗМЕНЕНИЕ,

вносимое в Инструкцию об организации планирования
и контроля в системе Судебного департамента
при Верховном Суде Российской Федерации

Схема организации планирования и контроля в системе Судебного департамента

Пункты инструкции	Виды планов	Периодичность	Субъекты разработки	Сроки представления предложений разработчику	Дата утверждения	Формы контроля	Субъекты контроля
2.3.7.	План работы администратора суда	Полугодие	Администратор районного, городского, межрайонного суда, гарнизонного военного суда, постоянного судебного присутствия	20 июня 20 декабря	25 июня 25 декабря	Отчет администратора суда	Начальник управления Судебного департамента в субъекте Российской Федерации