

ПОЛОЖЕНИЕ

об аккредитации представителей средств
массовой информации на мероприятия,
проводимые Советом судей Российской
Федерации

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Право на аккредитацию и ее порядок	3
3. Специальная аккредитация.....	4
4. Квоты для аккредитации	6
5. Права аккредитованных журналистов	6
6. Обязанности аккредитованных журналистов	6
7. Лишение аккредитации	7

1. Общие положения

1.1. Аккредитация на мероприятия, проводимые Советом судей Российской Федерации, осуществляется отделом по взаимодействию с общественностью и средствами массовой информации Главного управления организационно-правового обеспечения деятельности судов Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации (далее – Отдел) по согласованию с Президиумом Совета судей Российской Федерации и Управлением по взаимодействию с общественностью и средствами массовой информации Верховного Суда Российской Федерации с целью объективного освещения в публичном пространстве средствами массовой информации (далее – СМИ) деятельности судов, органов судейского сообщества и системы Судебного департамента, создания необходимых условий для осуществления профессиональной деятельности представителей средств массовой информации.

Аккредитация осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации», Федеральным законом от 13 января 1995 г. № 7-ФЗ «О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации», Федеральным законом от 14 марта 2002 г. № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации», Федеральным законом от 22 декабря 2008 г. № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации», Положением об аккредитации представителей средств массовой информации на мероприятия, проводимые Советом судей Российской Федерации (далее – Положение), а также с иными нормативными правовыми актами.

2. Право на аккредитацию и ее порядок

2.1. Право на аккредитацию журналистов на мероприятия, проводимые Советом судей Российской Федерации, имеют российские СМИ, официально зарегистрированные в Федеральной службе по надзору в сфере информационных технологий и массовых коммуникаций в соответствии с Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации», а также иностранные редакции СМИ, аккредитованные Министерством иностранных дел Российской Федерации.

2.2. Аккредитация представителей средств массовой информации на мероприятия, проводимые Советом судей Российской Федерации, может быть временной или специальной. Временная аккредитация предоставляется на срок мероприятий, проводимых Советом судей Российской Федерации. Специальная аккредитация применяется для мероприятий с особым режимом проведения.

2.3. Отдел заблаговременно информирует СМИ о правилах и сроках проведения аккредитации. Изменение сроков проведения аккредитации или проведение дополнительной аккредитации оформляется уведомлением начальника Отдела.

2.4. Заявка на аккредитацию подается на имя начальника Отдела на официальном бланке редакции СМИ за подписью руководителя, заверенная печатью, вместе с копией свидетельства о государственной регистрации СМИ (для вновь учрежденных или впервые аккредитуемых СМИ).

В заявке необходимо указать:

а) полное официальное наименование СМИ, его учредителя или издателя, уставные задачи, тираж, периодичность, место нахождения редакции, регион распространения, почтовый и электронный адреса, номера телефонов и факсов редакции;

б) фамилию, имя, отчество журналиста, занимаемую должность, год рождения, паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан), номер контактного телефона журналиста, представленного на аккредитацию;

в) аппаратуру, которую необходимо иметь при себе данному журналисту для выполнения профессиональных обязанностей.

Заявки, отправленные по факсу или электронной почте, от редакций, впервые проходящих аккредитацию, не рассматриваются.

Заявки, не содержащие сведений или не дополненные материалами, которые указаны в пункте 2.4 настоящего Положения, к рассмотрению не принимаются.

2.5. Начальник Отдела имеет право отказать в аккредитации редакциям, представившим для оформления аккредитации документы, содержащие не соответствующие действительности сведения, подавшим заявку не в установленные для аккредитации сроки, а также журналистам печатных и электронных СМИ, которые не освещают деятельность судебной системы Российской Федерации.

2.6. Решение об аккредитации принимается начальником Отдела в семидневный срок со дня поступления заявки на аккредитацию.

3. Специальная аккредитация

3.1. Специальная аккредитация проводится на мероприятия с особым режимом проведения (Всероссийский съезд судей, мероприятия с участием первых лиц государства и др.).

3.2. Отдел заблаговременно информирует СМИ о правилах и сроках проведения аккредитации на мероприятия с особым режимом.

3.3. Заявка на специальную аккредитацию подается на имя начальника Отдела на официальном бланке редакции СМИ за подписью руководителя,

заверенная печатью, вместе с копией свидетельства о государственной регистрации СМИ (для вновь учрежденных или впервые аккредитуемых СМИ).

В заявке необходимо указать:

I. Данные об издании:

- 1) полное официальное наименование СМИ;
- 2) тираж;
- 3) периодичность;
- 4) адрес редакции;
- 5) регион распространения;
- 6) почтовый и электронный адреса;
- 7) номера телефонов и факсов редакции.

II. Данные об аккредитуемом

- 1) фамилия;
- 2) фамилия (транслит ENG);
- 3) имя;
- 4) имя (транслит ENG);
- 5) отчество;
- 6) гражданство;
- 7) номер аккредитации МИД РФ (для иностранных СМИ);
- 8) пол;
- 9) дата рождения;
- 10) место рождения;
- 11) серия документа;
- 12) номер документа;
- 13) когда и кем выдан;
- 14) место работы;
- 15) занимаемая должность;
- 16) номер контактного телефона журналиста, представленного на аккредитацию;
- 17) фото (формат фотографии JPEG, глубина цвета 24 бит, размер 768 x 1024 пикселей, 72 пикселя на дюйм, цветовой режим RGB, на светлом фоне; лицо на фотографии должно занимать около 80 % площади фотографии);
- 18) данные об аппаратуре, которую необходимо иметь при себе данному журналисту для выполнения профессиональных обязанностей.

3.4. Указанные критерии могут быть изменены в соответствии с требованиями органов, отвечающих за соблюдение режима проведения мероприятия.

4. Квоты для аккредитации

4.1. Отдел имеет право устанавливать квоту (нормативы) аккредитации журналистов на конкретное мероприятие, проводимое Советом судей Российской Федерации, исходя из возможности предоставления им рабочих мест для профессиональной деятельности.

4.2. При установлении квот соблюдается принцип открытости и справедливости.

4.3. Квотирование осуществляется на основе следующих критериев характеристики СМИ:

по форме периодического распространения СМИ – периодические печатные издания, информационные агентства, радио-, теле-, видео-, кинохроникальные программы, иные СМИ;

по тиражу;

по специализации (заявленной тематической направленности);

по территории распространения (вещания) – зарубежные, федеральные, межрегиональные, региональные, районные и городские.

В квоты, установленные для радио-, теле-, видео- и кинохроникальных программ, включаются помимо журналистов вспомогательные и технические сотрудники (операторы, инженеры, осветители и т.д.).

5. Права аккредитованных журналистов

5.1. Журналисты, аккредитованные на мероприятия, проводимые Советом судей Российской Федерации, имеют право:

заблаговременно получать информацию о предстоящих заседаниях, совещаниях и других мероприятиях;

знакомиться с информационно-справочными материалами, а также получать их электронные копии на собственных носителях;

пользоваться технической аппаратурой, необходимой для проведения аудио-, видео- или киносъемки, звукозаписи;

посещать брифинги, пресс-конференции, иные мероприятия, предназначенные для СМИ;

пользоваться содействием Отдела для встреч, бесед с членами Совета судей Российской Федерации для получения дополнительной информации (комментарии, разъяснения).

6. Обязанности аккредитованных журналистов

6.1. Аккредитованные журналисты обязаны:

соблюдать общепризнанные нормы журналистской этики;

объективно информировать аудиторию своего СМИ о мероприятиях, проводимых органами судейского сообщества;

не вмешиваться в ход мероприятия, на котором он присутствует (если оно не организовано специально для прессы);

соблюдать правила, которые определены для мероприятий;

соблюдать порядок организации и проведения персональных встреч и бесед с членами Совета судей Российской Федерации;

выполнять иные обязанности, установленные законом Российской Федерации «О средствах массовой информации».

7. Лишение аккредитации

7.1. Лишение аккредитации проводится в случаях, если журналистом или редакцией СМИ были нарушены правила аккредитации либо распространены не соответствующие действительности сведения, порочащие честь и достоинство органов судейского сообщества, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда.

7.2. В случае лишения журналиста аккредитации начальник Отдела принимает мотивированное решение, которое направляется в редакцию соответствующего СМИ.

7.3. Журналист может быть лишен аккредитации в случае:

вмешательства журналиста в порядок проведения мероприятий, на которые он был приглашен;

нарушения норм настоящего Положения;

увольнения журналиста из редакции СМИ.

7.4. Решение о лишении журналиста аккредитации принимает начальник Отдела. Решение должно быть мотивированным, письменно оформленным. Решение направляется в редакцию соответствующего СМИ.

7.5. Аккредитация журналиста аннулируется в случае прекращения деятельности СМИ.